

## **Отсутствие трудовой книжки не основание для отказа в трудоустройстве к новому работодателю**

По закону в день увольнения работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку.

Если из-за отсутствия на рабочем месте или отказа в получении выдать трудовую книжку не представилось возможным, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за ней либо дать согласие на ее отправку по почте.

Со дня направления уведомления работодатель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки.

Если же трудовая книжка не выдана по вине работодателя, то подтвердить прекращение трудовых отношений с ним можно путем предоставления новому работодателю справки по форме СТД-ПФР, для получения которой обратиться в многофункциональный центр или непосредственно в отделение Фонда социального страхования России.

Отсутствие на руках трудовой книжки может стать препятствием для трудоустройства лишь тогда, когда работник претендует на должность, требующую определенного стажа работы.

За защитой трудовых прав в 3-х месячный срок со дня их нарушения следует обратиться в суд по месту жительства или по месту нахождения работодателя.

В заявлении можно потребовать не только обязать работодателя выдать трудовую книжку, но и возместить материальный ущерб и моральный вред.

Время, вызванное задержкой выдачи трудовой книжки, подлежит оплате из расчета среднего заработка.

Иски, связанные с восстановлением трудовых прав от уплаты государственной пошлины освобождены.

Для применения к работодателю мер административного воздействия о факте нарушения трудовых прав следует проинформировать Государственную инспекцию труда по Нижегородской области.