

**План мероприятий (дорожная карта)  
реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, в МБОУ «Школа № 20»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации		Предполагаемый результат
	Нормативное правовое регулирование реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - ЦМН)			
1.	Назначение ответственного (куратора) за внедрение методологии в МБОУ «Школа № 20»	01.02.2023	директор МБОУ «Школа № 20» Дудникова О.М.	Приказ
2.	Разработка дорожной карты по внедрению методологии наставничества на 2023-2024 год	До 15.02.2023	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Дорожная карта
3.	Согласование с управлением общего образования администрации Автозаводского района дорожной карты по внедрению и реализации целевой модели наставничества	До 15.02.2023	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Согласование дорожной карты
4.	Создание на сайте школы страницы по освещению внедрения и реализации методологии	До 01.03.2023	Учитель информатики Кликодуев В.В.	Страница на сайте школы
5.	Популяризация модели наставничества через: информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций – участников внедрения	В течение учебного года	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией
6.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Февраль-март 2023 г.	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Нормативное обеспечение Распорядительная документация

				Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации - партнеры
7.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся о реализации целевой модели наставничества	Февраль-март 2023	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Информационная кампания
8.	Разработка положений о программе наставничества	До 10.03.2023	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Положение
9.	Разработка программ наставничества	Март 2023	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Программы наставничества
10.	Провести отбор кандидатов в наставники для участия в программе наставничества	До 10.03.2023	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Результаты анкетирования кандидатов
Организационно-методическая, экспертно-консультационная, информационно-просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества				
11.	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала в рамках внедрения и реализации методологии	До 01.03.2023	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Организационно-распорядительная документация
12.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, детей-сирот (оставшихся без попечения	До 30.03.2023	МБОУ «Школа № 20»	Распорядительные акты

	родителей).			
13.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	март 2023 г.	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Распорядительные документы
14.	Разработка программно-методических материалов на уровне образовательной организации, необходимых для реализации ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	МБОУ «Школа № 20»	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
15.	Формирование баз наставников (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	В течение всего периода реализации	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы педагогов для формы наставничества «учитель-ученик»
16.	Формирование баз программ наставничества и лучших практик на уровне образовательных организаций	в течение всего периода реализации	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
17.	Формирование базы наставляемых в 2023, 2024 г.г.	с 1 по 15 апреля 2023 г.	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
18.	Проведение персонифицированного учета обучающихся, молодых педагогов, участвующих в программах наставничества	До 15.03.2023, далее – в течение года	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные

				формы наставничества. Накопление и систематизация информации о достижениях наставляемых
19.	Формирование наставнических пар или групп	в течение года	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
20.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча в соответствии со сроками реализации программ наставничества	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Реализация программ наставничества
<b>Мониторинг, анализ, координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества</b>				
21.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	1 раз в квартал	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Результаты мониторинга о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
22.	Мониторинг реализации программ наставничества	1 раз в квартал		Получены и обобщены данные о внедрении методологии
23.	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь 2023 г.	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
24.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного,	декабрь 2023 г.	Куратор внедрения	Оформлены и обобщены

	профессионального роста участников целевой модели наставничества		методологии Софронова Ю.А.	материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
25.	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Информационно-аналитические материалы по принятию управленческих решений
26.	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия наставничества	май 2024 г.	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
27.	Выступление на педагогическом совете по итогам реализации методологии. Распространение опыта работы школы.	Май 2024 г.	Куратор внедрения методологии Софронова Ю.А.	Внесение в «методическую копилку» опыта реализации целевой модели наставничества

**Планируемые результаты (показатели эффективности)  
внедрения целевой модели наставничества в МБОУ Алгасовской СОШ на период с 2020 г. по 2024 г.**

№ п/п	Наименование показателя	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	Доля детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % (отношение количества детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет обучающихся в школе)	10	20	35	50	70
	Доля детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, % (отношение количества детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, обучающихся в школе)	3	5	7	9	11
	Доля учителей - молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % (отношение количества учителей - молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему	100	100	100	100	100

	количеству учителей - молодых специалистов, работающих в МБОУ Алгасовской СОШ)					
	Доля предприятий (организаций) от общего количества организаций, осуществляющих деятельность в Моршанском районе, вошедших в программы наставничества, предоставив своих наставников, % (отношение количества предприятий (организаций), предоставивших своих сотрудников для участия в программах наставничества в роли наставников, к общему количеству предприятий	2	4	6	8	10
	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный) (отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества)	50	55	60	70	85
	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный) (отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества)	50	55	60	70	85

