



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент образования**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 20»**

г. Нижний Новгород, 603123, ул. Южное шоссе, дом 24 «Г» тел./факс (831) 256-20-08, e-mail:schooln20@inbox.ru

Утверждено  
приказом директора Муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школы № 20»  
от 31.08.2015г. №200 –ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

***о Совете родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся***

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – Совет родителей) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школы № 20» (далее – Учреждение).
- 1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей, в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а так же оказания содействия и помощи Учреждению в обеспечении получения детьми общего образования, воспитания у детей высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, культуры поведения, потребности в здоровом и безопасном образе жизни.
- 1.3. Совет родителей Учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Конвенцией ООН о правах ребенка, другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

## **2. Задачи и содержание работы Совета родителей**

### **2.1 Совет родителей призван:**

- укреплять связь семьи, Учреждения и общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на учащихся, и повышения его результативности;
- формулировать мнение родителей (законных представителей) учащихся при принятии Учреждением нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- повышать ответственность родителей (законных представителей) за обеспечение получения детьми общего образования и воспитание детей;
- оказывать содействие педагогическому коллективу Учреждения в создании условий для осуществления учебно – воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, защиты законных прав и интересов учащихся, организации их досуга;
- принимать активное участие в деятельности Учреждения по формированию у учащихся высоких духовно-нравственных качеств, воспитания у них сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- оказывать Учреждению помощь по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов учащихся и педагогических работников;
- проводить разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях, принимать участие в организации педагогического всеобуча;
- оказывать всемерное содействие повышению авторитета учителя, помогать Учреждению и семье в воспитании ответственного отношения к учёбе, привитии навыков учебного труда, формировании разумных потребностей у детей, в организации содержательного досуга учащихся;
- оказывать помощь семье в обеспечении получения детьми общего образования;
- способствовать развитию навыков самообслуживания, совершенствовать трудовое воспитание подростков в Учреждении и семье, оказывать помощь в профессиональной ориентации;
- оказывать помощь учащимся в выборе пути после получения основного общего образования, среднего общего образования, будущей профессии с учётом их склонностей и способностей, пожеланий родителей (законных представителей), рекомендаций педагогов;
- привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни Учреждения, организовывать внешкольную и внеклассную работу, а также воспитательную работу по месту жительства учащихся, содействовать развитию ученического самоуправления;

- участвовать в работе по профилактике вредных привычек у учащихся, детской безнадзорности и правонарушений;
- всемерно способствовать охране и укреплению здоровья учащихся, помогать Учреждению в организации горячего питания учащихся и участвовать в осуществлении контроля за его качеством.

### **3. Состав и организация работы Совета родителей**

- 3.1. В состав Совета родителей Учреждения входят председатели Советов родителей классов, выбираемые на классных родительских собраниях. При необходимости к работе Совета родителей могут быть привлечены другие члены классных Советов родителей (по одному представителю от класса).
- 3.2. Совет родителей Учреждения избирается сроком на один учебный год.
- 3.3. Из своего состава Совет родителей выбирает председателя Совета родителей, который совместно с директором Учреждения осуществляет координацию деятельности родительской общественности.
- 3.4. Совет родителей принимает свои решения большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов Совета.
- 3.5. В работе классных родительских собраний принимают участие классный руководитель, учителя; общешкольных – директор Учреждения, заместители директора, классные руководители и учителя Учреждения.
- 3.6. При необходимости под руководством членов Совета родителей в Учреждении могут создаваться временные комиссии по отдельным разделам работы: по реализации конституционных прав учащихся на образование, по трудовому воспитанию и профориентации; охране здоровья и технике безопасности; по организации горячего питания; по культурно-массовой работе; по хозяйственной работе и др.
- 3.7. Совет родителей в повседневной работе опирается на родительский актив и общественность микрорайона Учреждения.
- 3.8. Заседания Совета родителей Учреждения оформляются протоколно. В книге протоколов заседаний совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов Совета родителей. Протокол ведется и подписывается председателем Совета родителей. Нумерация протоколов заседаний Совета родителей ведется от начала учебного года.

### **4. Права Совета родителей**

Совет родителей имеет право:

- 4.1. Обращаться совместно с администрацией Учреждения в общественные организации, органы местного самоуправления, в районную администрацию, в коммерческие структуры по вопросам оказания помощи в деятельности Учреждения;
- 4.2. Делегировать представителей общешкольного Совета родителей в состав комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, на Педагогический совет для обсуждения Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.
- 4.3. Вносить на рассмотрение директора Учреждения и Педагогического совета Учреждения предложения по совершенствованию воспитательной работы, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) учащихся. Директор Учреждения и Педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения Совета родителей и информировать его о принятых решениях;
- 4.4. Заслушивать сообщения директора Учреждения, классных руководителей, учителей и других педагогических работников о состоянии и перспективах работы Учреждения, разъяснения по интересующим родителей (законных представителей) вопросам, сообщения родителей (законных представителей) о воспитании учащихся в семье;
- 4.5. Добиваться общественного воздействия на родителей (законных представителей), не надлежаще относящихся к воспитанию детей.
- 4.6. Ходатайствовать перед руководством Учреждения о моральном поощрении родителей (законных представителей) за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- 4.7. Ставить вопрос (по согласованию с администрацией Учреждения) о необходимости проведения общешкольного родительского собрания.

## **5. Ответственность совета родителей**

- 5.1. Совет родителей Учреждения в лице председателя, других членов несёт ответственность:
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей;
  - за установление взаимоотношений между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного воспитания;
  - за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;
  - за выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

## **6. Взаимоотношения**

Совет родителей школы в своей работе взаимодействует:

6.1. С органами самоуправления и директором Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся, проведения общешкольных мероприятий;

6.2. С другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города – по вопросам в пределах своей компетенции.

Принято  
на заседании Совета учреждения  
протокол от 31.08.2015г. № 1

Принято  
на заседании Педагогического совета  
протокол от 28.08.2015г. № 1

Согласовано с Советом родителей  
протокол от 31.08.2015г. № 1



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент образования**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа № 20»**

г. Нижний Новгород, 603123, ул. Южное шоссе, дом 24 «Г» тел./факс (831) 256-20-08, e-mail:schooln20@inbox.ru

Утверждено  
приказом директора Муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школы № 20»  
от 31.08.2015г. №200 –ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

***О рабочей программе***  
***Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения***  
***«Школа № 20»***

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными образовательными стандартами. Положение определяет структуру и содержание рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также дополнительных образовательных программ (далее рабочая программа) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 20» (далее – Учреждение), регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.
- 1.2. Рабочая программа- нормативный документ, определяющий объём, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, основывающийся на примерной или авторской образовательной программе по учебному предмету.